



государственное автономное учреждение  
Калининградской области  
профессиональная образовательная организация  
«Колледж сервиса и туризма»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГАУ КО ЦОО КСТ  
Г.А. Бугакова  
2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

(наименование документа)

П-32-18

(обозначение документа)

Калининград  
2018

Введен в действие приказом № 77 от «31» 08 2018 г.  
Дата введения: с «01» сентября 2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ
4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в государственном автономном учреждении Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж сервиса и туризма» (далее – ГАУ КО ПОО КСТ, Колледж) разработано в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.05.2016 г. №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Уставом ГАУ КО ПОО КСТ;
- Иными локальными актами Колледжа

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), график посещения Колледжа участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.3. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в Колледже в соответствии с утвержденными учебными планами, годовым графиком учебного процесса, на основании которых составляется расписание учебных занятий.

1.4. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

1.5. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

1.6. Обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным актом Колледжа.

1.7. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по индивидуальному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения, по профессиям не более



чем на 6 месяцев, по специальностям не более чем на 10 месяцев.

1.8. Обучение студентов проводится по очной форме обучения.

## 2. Учебная нагрузка и режим занятий обучающихся

2.1. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОПОП СПО. Если 1 сентября – выходной день, учебный год начинается в следующий за выходным днем рабочий день. Учебный год делится на 2 семестра: 1 семестр и 2 семестр.

2.2. В процессе освоения ОПОП СПО студентам предоставляются каникулы: зимние и летние. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Сроки каникул устанавливаются ежегодно календарным учебным графиком ГАУ КО ПОО КСТ.

2.3. Объем обязательных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

2.4. Учебная неделя включает 6 рабочих (учебных) дней: понедельник – суббота. В воскресенье и праздничные дни Колледж не работает.

2.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.6. Посещение всех видов занятий обязательно для всех студентов и фиксируется в учебном журнале/ электронном журнале «Аверс».

2.7. Учебные занятия начинаются в 8.30 / в 9.00 (в зависимости от расписания звонков).

2.8. Одно занятие объединяет 2 (два) академических часа (одна пара) без перерыва. Продолжительность пары устанавливается 1 час 30 минут. Продолжительность перерывов между учебными занятиями – не менее 10 минут.

Расписание звонков устанавливается для каждого корпуса.

1, 2 корпус

<b>Пн., Вт., Чт., Пт.</b>	<b>Среда</b>
1 пара 9.00 – 10.30	1 пара 9.00 – 10.30
2 пара 10.40 – 12.10	<b>Кл. час</b> 10.40 – 11.10
3 пара 12.40 – 14.10	2 пара 11.20 – 12.50
4 пара 14.20 – 15.50	3 пара 13.00 – 14.30



5 пара 16.00 – 17.30

6 пара 17.40 – 19.10

4 пара 14.40 – 16.10

5 пара 16.20 – 17.50

3 корпус

**Пн.-Суб.**

1 пара 8.30 – 10.00

2 пара 10.10 – 11.40

3 пара 11.50 – 13.20

4 пара 14.00 – 15.30

5 пара 15.40 – 17.10

6 пара 17.20 – 18.50

2.9. Количество учебных занятий в день регламентируется расписанием занятий. С целью оптимизации образовательного процесса (нахождение учебных групп на практике) допускается составление расписания на определенный промежуток времени.

2.10. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

2.11. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы.

2.12. Объем часов на физическую культуру реализовывается как за счет указанных в учебном плане обязательных часов, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях и кружках.

2.13. Перед началом и после окончанием каждого занятия подается звонок.

2.14. При прохождении студентами учебной практики учебное занятие длится 3 пары (6 академических часов).

2.15. Учебная практика и лабораторные работы проводятся в мастерских и лабораториях Колледжа.

2.16. При прохождении производственной и преддипломной практик студент подчиняется внутреннему трудовому распорядку организации (предприятия), в которой он проходит практику.

2.17. В соответствии с учебным планом соответствующей ОПОП СПО проводится промежуточная аттестация. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать восьми в учебном году, а количество зачетов – десяти. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

2.18. Освоение ОПОП СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной. Сроки и длительность проведения итоговой аттестацией по каждой образовательной программе определены учебным планом и календарным



учебным графиком.

### **3. Организация учебных занятий**

3.1. Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностными инструкциями.

3.2. Численность обучающихся в учебной группе по очной форме составляет до 30 человек. Исходя из специфики колледжа учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекции.

3.3. Преподаватель готовит рабочее место за 15 минут до начала своего первого учебного занятия.

3.4. Педагогам запрещается впускать в кабинет посторонних лиц без предварительного разрешения директора колледжа, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.5. Педагогам во время проведения учебного занятия запрещается покидать аудиторию и разговаривать по телефону.

3.6. Педагогам запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.7. Педагогам запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации колледжа.

3.8. Педагогам запрещается удалять обучающихся из кабинета во время урока, оказывать моральное и (или) физическое воздействие на обучающихся.

3.9. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы колледжа разрешается только после издания соответствующего приказа/распоряжения директора колледжа. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет преподаватель, который назначен приказом директора.

3.10. Изменения в режиме работы Колледжа определяются приказом директора колледжа в соответствии с нормативными-правовыми документами (в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и т.п.).

### **4. Делопроизводство**

Режим работы Колледжа регламентируется следующими документами:

- Приказы директора
- Годовой график учебного процесса

- Расписание учебных занятий, консультаций
- Расписание промежуточной и государственной итоговой аттестации
- Графики дежурств
- Должностные инструкции
- Графики работы специалистов.